«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом № 211-д от 14.12.2023г.

Приложение № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе видеонаблюдения в МУП «Спецавтохозяйство г. Тирасполь»**

**(предприятие)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом ПМР от 16.04.2010г. №3-З-IV «О персональных данных», других действующих нормативно-правовых актов ПМР.

1.2. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеоинформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.3. Система видеонаблюдения является открытой, ведется с целью обеспечения безопасности работников организации и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.4. Система открытого видеонаблюдения на предприятии является элементом общей системы безопасности предприятия, направленной на обеспечение безопасной организации оказания услуг, поддержание дисциплины и порядка на предприятии, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение сохранности имущества.

1.5. Настоящее Положение обязательно для работников; кандидатов на соискание вакантных должностей; лиц, с которыми заключаются договоры гражданско-правового характера; лиц, направивших обращения; абонентов; практикантов. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Организации и находится в свободном доступе.

**2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ**

2.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается директором предприятия, видеоконтроль вводится соответствующим приказом.

2.2. Лица, являющиеся сотрудниками предприятия на момент введения системы видеоконтроля, должны в письменной форме выразить свое согласие или несогласие на введение данной системы (заполнение согласия на обработку персональных данных). Если работник не согласен на изменение условий трудового договора, то после выполнения процедур, предусмотренных Трудовым кодексом ПМР (письменное уведомление о предстоящих изменениях, предложение другой работы) трудовой договор с ним может быть расторгнут по пункту ж) статьи 77 ТК ПМР.

2.3. Сотрудники, вновь принимаемые на работу, выражают свое согласие на проведение видеоконтроля путем заполнения формы согласия на обработку персональных данных.

2.4. Посетители предприятия информируются о системе видеоконтроля путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

2.5. Система видеонаблюдения предприятия входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства.

2.6. Места установки видеокамер на предприятии определяются по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами.

2.7. Видеокамеры устанавливаются в местах, открытых для общего доступа (территория, входы в здание, коридоры).

2.8. Установка видеокамер не допускается в туалетных комнатах, комнатах для переодевания работников и в иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников, посетителей.

2.9. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

**3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ**

3.1. Целью системы видеонаблюдения является создание условий для антитеррористической защищенности на предприятии, безопасности, сохранности имущества, своевременного реагирования при возникновении чрезвычайных ситуаций, осуществление внутреннего контроля качества и безопасности.

3.2. Задачами организации видеонаблюдения являются:

- контроль за обстановкой в помещениях и на территории предприятия, обеспечение защиты от несанкционированного проникновения на территорию и в здание посторонних лиц и транспортных средств;

- своевременное реагирование при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций, в т.ч. вызванных террористическими актами на территории предприятия;

- охрана жизни, предупреждение и минимизация рисков травматизма работников предприятия и посетителей;

- установление достоверности фактов при расследовании несчастных случаев (запись события, регистрация времени, места и участников, причин получения травмы работником);

- обеспечение противопожарной защиты зданий и сооружений;

- повышение ответственности всех сотрудников за качество своей профессиональной деятельности и выполнение должностных обязанностей;

- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

- пресечение противоправных действий со стороны работников предприятия и посетителей;

- охрана имущества, предупреждение и устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества, а также предупреждение случаев хищения имущества организации и/или работников/посетителей;

- отслеживание, фиксация, своевременная передача изображений и данных об объектах видеонаблюдения;

- информационное обеспечение принятия решений директором предприятия;

- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видео фиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения;

- сохранение архива видеозаписей для последующего анализа;

- воспроизведение ранее записанной информации;

- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определённых видеокамер.

3.2. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, будут использованы в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

**4. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ**

**ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. В тех случаях, когда система видеонаблюдения позволяет отслеживать деятельность сотрудников на рабочем месте или в иных помещениях, закрытых для общего доступа, такое наблюдение будет считаться обработкой персональных данных.

4.2. Организация обязуется принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом ПМР от 16.04.2010г. № 3-З-IV «О персональных данных», других действующих нормативно-правовых актов ПМР.

4.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

4.4. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

**5. ПРОСМОТР, ХРАНЕНИЕ ДАННЫХ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ**

**И ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ**

5.1. Запись камер видеонаблюдения осуществляется постоянно (24 часа в сутки) и подлежит хранению в течение: г. Тирасполь, ул. К.Цеткин, 3 – 50 дней, г. Тирасполь, пер. Гребеницкий, 12 – 40 дней, г. Тирасполь, ул. Украинская, 11 – 13 дней.

5.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в срок, указанный в п. 5.1.

5.3. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передачи третьим лицам.

5.4. Отображение процесса видеозаписи в режиме реального времени производится на экраны, установленные:

- в кабинете директора и начальника службы безопасности с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

5.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор и начальник службы безопасности. На основании письменного разрешения директора другие работники могут быть допущены к просмотру записей видеонаблюдения, при условии принятия ими на себя обязательств о неразглашении персональных данных третьих лиц.

5.6. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, который известен лицам, имеющим право на просмотр.

5.7. Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники милиции.

5.8. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по письменному запросу следственных и судебных органов, а также по письменному запросу работников, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает Директор.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ**

**ПРАВИЛ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1. Лица, виновные в нарушении требований Закона ПМР от 16.04.2010г. №3-З-IV «О персональных данных», других действующих нормативно-правовых актов ПМР, несут предусмотренную законодательством ПМР ответственность.

6.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством ПМР. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

6.3. Работникам предприятия запрещается: препятствовать работе системы видеонаблюдения путем регулировки направления (обзора) камер видеонаблюдения, загораживать, закрывать камеры или каким-либо иным способом препятствовать производству видеонаблюдения, отключать электропитание камер системы видеонаблюдения. За причинение материального вреда и порчу камер системы видеонаблюдения работники предприятия несут ответственность в соответствии с действующим законодательством ПМР.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее положение, изменения, дополнения к нему, утверждаются приказом директора предприятия.

7.2. Ознакомление работников предприятия с настоящим положением, изменениями и дополнениями к нему, проводится в обязательном порядке под роспись.